



Decret d'Alcaldia d'aprovació de les bases de contractació de personal per atendre l'accés a les piscines municipals.

Antecedents:

Per tal de cobrir les necessitats de personal per a l'obertura de les Piscines Municipals d'aquest any 2020, s'ha acordat aprovar les bases per a la contractació de les taquilleres/taquillers de l'esmentada instal·lació municipal.

Fonaments de Dret:

- 1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- 2.- Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- 3.- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- 4.- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- 5.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 6.- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En conseqüència, i en ús de les atribucions que em confereix la legislació de règim local,
RESOLC,

PROPOSTA D'ACORD:

PRIMERA.- AVOCAR les facultats de la Junta de Govern Local relatives a la contractació, delegades en virtut del Decret d'Alcaldia núm.: 122-2020, de delegació de competències de Batllia en la Junta de Govern Local.

SEGONA.- APROVAR les bases que consten com Annex al present acord.

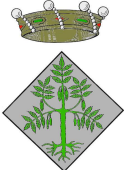
TERCERA.- PUBLICITAR les bases aprovades per tots els mitjans disponibles.

QUARTA.- Donar compte d'aquest Decret a la propera Junta de Govern que es celebri.

Ho mana i signa, l'Il.lm. Sr. Francesc Barbero Escrivà, Batlle-President de l'Ajuntament de Flix, davant meu, el Secretari, que en dono fe.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ANNEX

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A CONTRACTAR DOS PLACES DE TAQUILLER/A PER LA TEMPORADA DE PISCINES 2020

1. Objecte.

1.1. L'objecte del procediment és contractar dos taquillers/res per a la temporada de piscines d'estiu de l'any 2020, prevista del 20 de juny fins a l'11 de setembre de 2020.

2. Nombre de places.

2.1. Es necessita, per les característiques del lloc de treball i l'horari de la instal·lació, dos places de taquillers.

2.2. Si en el decurs del termini del contracte es produeix alguna baixa, l'Ajuntament de Flix podrà contractar a la persona que hagi quedat següent en la llista de puntuacions.

2.3. Si cap dels aspirants, en conjunt, no reuneix condicions suficients, el procediment es pot declarar desert.

3. Dades del contracte.

3.1. El contracte tindrà la consideració de laboral de naturalesa temporal.

3.2. La durada del contracte de taquiller abastarà tota la temporada de piscines d'estiu, amb jornada sencera.

3.4. Les retribucions a percebre seran de 1108,34 euros bruts mensuals.

3.5. Durant els primers 15 dies l'aspirant seleccionat es trobarà a prova i podrà ser substituït pel següent candidat en el cas de que no desenvolupi de forma adequada la seva tasca.

4. Requisits.

4.1. Els aspirants hauran de complir els requisits següents:

a. *Edat*: Podran optar a la plaça les persones que a la data d'inici del contracte, tinguin l'edat mínima de 18 anys.

b. *Català*: Els aspirants han de tenir coneixement oral del català

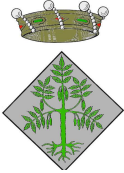
c. No patir cap malaltia ni tenir cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.

d. No haver estat separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

4.2. Tots aquests requisits s'hauran d'acreditar abans de la celebració de les proves selectives mitjançant la presentació dels justificants i documents oportuns i les declaracions jurades pertinents. En cas contrari, l'aspirant serà exclòs de les proves.

5. Termini de presentació d'instàncies.





AJUNTAMENT DE FLIX

5.1. Les instàncies hauran de presentar-se al registre d'entrada de l'Ajuntament de Flix, carrer Major 18, amb el model oficial que es facilitarà a les oficines municipals als interessats. El termini per a presentar-les és fins el dia 11 de juny de 2020.

5.2. Amb les instàncies, els aspirants han de presentar la següent documentació:

- Còpia del DNI.
- Un currículum i els documents justificatius dels requisits i mèrits que al·leguin per tal que el tribunals els valori.

6. Sistema selectiu

El sistema selectiu és el concurs.

7. Procediment de selecció.

7.1. Al concurs el tribunal valorarà el següent:

- a. Experiència en feines iguals o similars: fins a 6 punts.
- b. Situació econòmica i familiar: fins a 3 punts. En concret es valorarà trobar-se en situació d'atur, import de les ajudes i prestacions rebudes, nivell d'ingressos de la unitat familiar, fills a càrrec de l'interessat, etc.
- c. Entrevista personal: fins a 5 punts. Es valoraran les aptituds per treballar de cara al públic, en gestió de cobraments i de caixa, entre d'altres.

7.2. L'acreditació dels mèrits es farà mitjançant la presentació dels documents justificants corresponents o de còpies compulsades.

8. Tribunal.

El tribunal estarà format per les persones següents:

President

Cap de Serveis Municipals de l'Ajuntament de Flix.

Vocals

- El tècnic d'esports de l'Ajuntament de Flix.
- Una tècnica de intervenció de l'Ajuntament de Flix.

Secretari/ària:

- El Secretari o tècnic de secretaria de l'Ajuntament de Flix

9. Data de valoració dels mèrits.

L'entrevista es realitzarà abans del dia 18-06-2020, prèvia convocatòria que es faci a l'efecte. L'assistència a l'entrevista serà obligatòria.

10. Contractació.

10.1. El tribunal farà la proposta de contractació d'un nombre màxim d'aspirants no superior al nombre de places.

10.2. L'acord el prendrà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Flix





AJUNTAMENT DE FLIX

10.3. Si abans de l'inici del servei o durant aquest hi ha baixes, l'Ajuntament podrà optar entre convocar un nou procés selectiu o acudir al resultat de les proves i contractar la persona que hagi quedat en el següent lloc.

