

Estatuts de “La Gent Gran de Flix”

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1.

L'associació “La llar de la Gent Gran de Flix”, amb NIF: G43725571, regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica, 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i els seus estatuts.

Article 2. Els fins de l'associació son:

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- Les finalitats de caire recreatiu, cultural, lleure, i si escau també assistencial.
- Fomentar la solidaritat entre tots els socis, promovent i facilitant tota mena de serveis comunitaris.
- Organitzar una constant tasca formativa i de promoció dels seus socis, a partir dels mitjans de que disposi.

En queda exclòs tot ànim de lucre

Article 3.

1. El domicili de l'associació s'estableix a Flix, i radica al carrer Sant Jordi número 3, baixos.
2. L'àmbit d'activitat principal s'estableix en el domicili social, tot i que també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica, sigui de caràcter local, estatal o internacional, relacionada amb les activitats de l'associació. En qualsevol cas les activitats de la associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.
3. Tota comunicació interna i/o externa haurà de fer servir (sempre que sigui possible) mètodes digitals com el correu electrònic o altres que puguin sorgir.

Capítol 2. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 4.

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Han de ser majors d'edat, amb capacitat d'obrar, pensionistes, jubilats i les seves parelles.
2. Igualment poden formar part de l'associació com a socis protectors totes les persones que, amb capacitat d'obrar i majors d'edat no estan incloses en l'apartat anterior.
3. D'existir persones no incloses en els apartats 1 o 2, la seva situació serà considerada.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no ha d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5.

Son drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General amb l'excepció dels socis protectors que no gaudiran del dret de vot.
2. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius, amb l'excepció dels socis protectors.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació

Article 6.

Son deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta de d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
5. Respectar i complir tota norma establerta al Reglament d'Ordre Intern.

Article 7.

Són causes per se donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8.

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.
4. Quan no sigui possible la reunió presencial per qualsevol restricció governamental, es podrà fer servir l'assistència telemàtica.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a. Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals
- b. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c. Modificar els estatuts.
- d. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació..
- e. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de la associació.
- f. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública
- h. Aprovar el reglament d'ordre intern i les seves modificacions.
- i. Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva
- j. Ratificar, si escau, la baixa disciplinària i altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Articles 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i també ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels socis. En aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació. Aquesta comunicació es regeix d'acord amb l'article 3.3 d'aquest estatuts.

3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar junt amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat de les votacions i la llista dels assistents. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.
2. El 10% dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç dels període comprés entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació, amb excepció dels exclosos segons l'article 4 d'aquests estatuts.
2. Els acords es prenen per majoria simple dels vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de la existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista des socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els socis ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tesorero i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que la d'incloure també l'acceptació.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari dels seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a. Mort o declaració d'absència, en el cas de persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques
 - b. Incapacitat o inhabilitació
 - c. Renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - d. Separació acordada per l'assemblea general
 - e. Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant, que serà escollit provisionalment per la pròpia Junta Directiva, prèvia acceptació de la persona proposta.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més ampla que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c. Proposar a l'Assemblea General la defensa general dels interessos de l'associació.
 - d. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e. Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent
 - g. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
 - h. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
 - i. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquets grups projectin dur a terme.
 - j. Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball.
 - k. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - Subvencions o altres ajuts
 - L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.

- l. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar del fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determinada a l'article 28.
- m. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General
- n. Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.
- o. Fer complir les normes del Reglament d'Ordre Intern.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada al trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és sempre necessària.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatari per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No son delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Son pròpies del president les funcions següents:
 - a. Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b. Presidir i dirigir els debats tant de l'Assemblea com de la Junta Directiva.
 - c. Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - d. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea i de la Junta Directiva.
 - e. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

- f. Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació. Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar a la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars
- c) Les donacions, les herències o els llegats
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'han d'abonar anualment segons el que disposi la Junta Directiva, i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues formes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Articles 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el Reglament d'Ordre Intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar-ne la ratificació davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució.

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, el l'àmbit territorial d'actuació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general de data.....

El/la secretari/ària

Vist i plau el/la president/a

Nom i cognoms

Nom i cognoms