

AJUNTAMENT DE FLIX

ACTA DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ D'AMPLIACIÓ DE LA BORSA EXISTENT DELS SEGÜENTS PERFILS: DIRECTOR/A DE LLEURE, MONITOR/A DE LLEURE ESPECIALMENT QUALIFICAT, MONITOR/A D'ESPORTS I MONITOR/A DE LLEURE

Identificació de la sessió

Data: 2 de juliol de 2021

Hora d'inici: 11:30 hores

Hora de finalització: 13.00 hores

Lloc: Sala de comissions de l'Ajuntament de Flix

Hi assisteixen:

- Presidenta: Josefina Piñol Casadó, tècnica de joventut del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

- Vocals:

- Sra. Mireia Grangé Mir, Vocal, tècnica de joventut del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

- Carme Mauri Sales, Secretària-interventora accidental, com a vocal.

- Secretaria: Sra. Margarita Llauredó Aribau, Tècnica de l'Ajuntament de Flix.

1.- Aquest Ajuntament, mitjançant Decret de Batllia número 2019/111, de 11 de juny de 2019 va aprovar l'aprovació de les bases i convocatòria per la contractació temporal, mitjançant concurs oposició lliure, d'un/a director/a de lleure, un/a coordinador/a campus, un/a monitor/a de lleure especialment qualificat i tres monitors/es de lleure, per a les activitats de lleure infantil que organitzi al llarg de l'any l'Ajuntament de Flix.

2.- La durada de l'esmentada Borsa de treball era de 3 anys des del 3-07-2019.

3.- A la vista de la manca de disponibilitat d'alguns dels aspirants tant de la borsa inicial com de l'ampliació existent, per tal d'organitzar les activitats de lleure infantil i juvenil que es puguin decidir organitzar durant tot l'any, l'Ajuntament de Flix en virtut d'acord de Junta de Govern de 4 de juny de 2021 va aprovar les bases per l'ampliació de la borsa de treball existent mitjançant concurs oposició lliure, de diversos perfils per a les activitats de lleure infantil que organitzi al llarg de l'any l'Ajuntament de Flix.

Les bases es van publicar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Flix.

Ordre del dia

AJUNTAMENT DE FLIX

1. Constitució del tribunal qualificador.
2. Examen dels tràmits que s'han seguit i de les bases de l'oposició.
3. Realització de la primera prova.

Desenvolupament de la sessió

1. Constitució del tribunal qualificador

La presidenta obre la sessió i dona possessió dels càrrecs respectius als membres del tribunal qualificador, que els accepten, prometen complir correctament i fidelment la missió encomanada i fan declaració jurada o promesa de no trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Com que no hi ha cap membre del tribunal en qui concorrin les causes d'abstenció establertes en la disposició esmentada, sens perjudici de les possibles recusacions que poden presentar els aspirants o tercers que tinguin interès legítim per a participar en el concurs, es considera que poden continuar les actuacions previstes.

En conseqüència, la presidenta declara constituït vàlidament el Tribunal qualificador, que, des d'aquest moment, ha d'actuar amb la majoria dels seus membres, titulars o suplents.

2. Examen dels tràmits que s'han seguit i de les bases de l'oposició.

El tribunal examina detingudament, en l'expedient, els tràmits que s'han seguit, i també, molt especialment, les bases del concurs-oposició. Tant els tràmits com les bases s'ajusten totalment a les disposicions que regulen el procés selectiu i, per tant, el tribunal pot examinar i qualificar els aspirants, dels quals revisa les sol·licituds i la resta de documentació que han presentat; també comprova que els aspirants són els que apareixen com a admesos en el Decret número 148/2017 de data 6 de novembre de 2017.

La Sra, Presidenta exposa que avui a les 9 del matí hi havia una aspirant convocada per realitzar la prova de coneixement del català, tal com disposen les Bases del concurs. Aquesta prova havien de superar-la els aspirants que no acreditessin documentalment els coneixements de llengua catalana corresponent al nivell C1 de català o equivalent i havien de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana, amb caràcter obligatori i eliminatori.

En el Decret número 174/2021 de 25 de juny ja es van relacionar les aspirants que havien de sotmetre's a la prova. A les 9:00 del matí, a l'Ajuntament de Flix, estaven presents, la Secretària del tribunal, i l'assessora del Tribunal de manera virtual, la tècnica Pilar Bes Cortés del Centre de Normalització Lingüística Terres de l'Ebre.

AJUNTAMENT DE FLIX

L'aspirant convocada ha realitzat l'examen. Finalitzat l'examen i la seva correcció la tècnica assessora ha emès una acta, còpia de la qual entrega al tribunal, sent el resultat el següent:

NOM	NIF	Resultat
Raquel González Marmol	***0048**	NO APTE

S'incorpora a aquest acta el document signat per la tècnica assessora del Centre de Normalització Lingüística Terres de l'Ebre.

L'aspirant amb el DNI ***0048** ha quedat exclosa del procés al no superar la prova de català de caràcter excloent.

El Tribunal acorda continuar amb la realització de les següents proves de la fase de concurs.

Per tant, els aspirants admesos definitivament són els següents:

RELACIO ASPIRANTS ADMESOS BORSA MONITOR/A

NIF: ***9081**- Andrea Paola Meléndez Beltrán

NIF: ***5239**- Clara Cuello Fontanet

3. Fase d'oposició i valoració de mèrits.

En les bases que regulen la selecció, també es disposava el següent en relació a la fase d'oposició i valoració dels mèrits:

"9.2. Fase d'oposició, (Només per als llocs de Director/a de lleure) fins a un màxim de 15 punts.

Consistirà en la presentació i defensa oral davant del Tribunal del projecte de direcció o de coordinador/a presentat.

9.3.- Fase de concurs de mèrits (fins a un màxim de 10 punts).

Es valoraran els mèrits aportats per les persones aspirants justificats mitjançant currículum vitae i documentació acreditativa dels mateixos.

La selecció s'efectuarà mitjançant valoració de l'experiència acreditada, formació i titulació, d'acord amb el barem següent:

AJUNTAMENT DE FLIX

a. Experiència en el lloc sol·licitat (màx. 4 punts)

Per cada setmana complerta durant la qual s'hagin dut a terme funcions iguals o similar al lloc de treball per al qual es presenta: 0,50 punts.

Per cada hora durant la qual s'hagin dut a terme funcions iguals o similar al lloc de treball per al qual es presenta: 0,10 punts.

Per cada setmana complerta durant la qual s'hagin dut a terme funcions de voluntariat relacionades amb el lloc de treball per al qual es presenta: 0,20 punts.

Per cada hora durant la qual s'hagin dut a terme funcions de voluntariat relacionades amb el lloc de treball per al qual es presenta: 0,001 punts.

Documents justificatius: informe de la vida laboral del sol·licitant emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i a més a més la presentació de contractes de treball, fulls de nòmina, certificat de serveis prestats o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

b. Formació i perfeccionament (màx. 4 punts)

Es valorarà l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, l'especialització o de perfeccionament relacionats amb el lloc de treball per al qual es presenta, la participació en el Pla Català de l'Esport, etc i es poden valorar en funció de la utilitat per al lloc a ocupar, d'acord amb la distribució següent:

- *Jornades fins a 9 hores: 0,05 punts*
- *De deu a dinou hores: 0,10 punts*
- *De vint a trenta-nou hores: 0,20 punts*
- *De quaranta a setanta-nou hores: 0,35 punts*
- *De vuitanta o més hores: 0,50 punts*

Documents justificatius: certificació acreditativa de l'activitat expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada i de l'assistència o, en el seu cas, d'aprofitament.

c. Titulacions acadèmiques (màx. 2 punts)

Per cada títol acadèmic diferent de l'al·legat com a requisit de titulació que estigui relacionat amb el lloc de treball al qual es presenta: 1 punts.

Per cada títol acadèmic que acrediti estudis en llengua anglesa: 0,5 punts.

Documents justificatius: títol o resguard del pagament dels drets per a l'expedició del títol. Les titulacions universitàries no musicals, quan siguin rellevants per als llocs de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquests llocs.

No es valoren com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Ciència amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

9.4. Entrevista, (fins a un màxim de 5 punts)

Es farà una entrevista a les persones aspirants als efectes de comprovar els mèrits al·legats i les condicions específiques exigides per a l'exercici del lloc de treball.

Els factors de valoració de l'entrevista seran els següents:

- *adequació de les competències professionals al lloc de treball*
 - *aptituds personals adequades al perfil del lloc*
- adequació de la tipologia de les tasques a les exigides pel lloc"*

AJUNTAMENT DE FLIX

El Tribunal procedeix, a la vista de la documentació presentada pels candidats/tes, a la valoració de la formació, mèrits o nivell d'experiència adients, degudament al·legats i acreditats documentalment pels aspirants.

ASPIRANTS PRESENTATS MONITOR/A LLEURE:

NOM	NIF	Experiència	Formació	Titulació
Andrea Paola Meléndez Beltrán	***9081**	0,036	0	0
Clara Cuello Fontanet	***5239**	1,6	0	0

A continuació, es procedeix a la realització de l'entrevista, el resultat de la qual és el següent,

ASPIRANTS PRESENTATS MONITOR/A LLEURE:

NOM	NIF	Entrevista
Andrea Paola Meléndez Beltrán	***9081**	3,8
Clara Cuello Fontanet	***5239**	No presentada

A la vista dels resultats de la fase de concurs de mèrits i entrevistes, el resultat final és el següent,

ASPIRANTS PRESENTATS MONITOR/A LLEURE:

NOM	NIF	Experiència	Formació	Titulació	Entrevista	Totals
Andrea Paola Meléndez Beltrán	***9081**	0,036	0	0	3,8	3,84
Clara Cuello Fontanet	***5239**	1,6	0	0	0	1,6

AJUNTAMENT DE FLIX

El Tribunal a la vista dels anteriors resultats,

ACORDA:

PRIMER.- APROVAR la relació definitiva dels aspirants que han superat el procés selectiu i que conformen la Borsa de Treball, que queda configurada, de la següent manera:

BORSA MONITOR/A LLEURE

POSICIÓ	NOM	NIF
1	Andrea Paola Meléndez Bertran	***9081**
2	Clara Cuello Fontanet	***5239**

SEGON.- ELEVAR aquest acta a l'Alcaldia als efectes oportuns.

I en prova de conformitat, signen els assistents, juntament amb mi, la Secretària, que ho certifico.

La presidenta del Tribunal,

La secretària,

Els Vocals,