

ACTA DE TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A VETLLADORA EN EL MARC DE LA LLEI DE BARRIS.

Reunits a l'Ajuntament de Flix, a les 12.00 hores, del dia 14 de febrer de 2023, els integrants del Tribunal qualificador de la convocatòria per a la contractació d'un peó i una vetlladora en el marc de la Llei de Barris, integrat per:

Identitat

President Josep Viñado Pujol, Cap de Serveis de l'Ajuntament de Flix
Vocal Yolanda Català Sabaté, Tècnica Pla desenvolupament Comunitari de l'Ajuntament de Flix
Vocal M. Dolors Martínez Agüera, administrativa de l'Ajuntament de Flix.
Secretari/a Margarita Llauradó Aribau, tècnica de Secretaria de la Corporació.

ANTECEDENTS:

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Flix, en sessió celebrada el dia 9 d'octubre de 2023 va aprovar les bases que han de regir la convocatòria i el procés de selecció per a la contractació temporal d'un/a vetllador/a.

Expirat el termini de presentació de sol·licituds en les proves de selecció de personal es van presentar tres candidats-es.

En data 27 de novembre es va emetre Decret de Batllia 314/2023 d'aprovació inicial d'admesos i exclosos en el procés, amb el següent resultat:

«PRIMER.- Aprovar la següent relació provisional d'aspirants admesos i exclosos de la convocatòria,

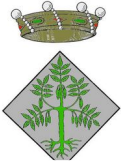
RELACIÓ D'ASPIRANTS ADMESOS PROVISIONALMENT:

ORDRE	NOM	DNI
1	LIDIA NAVARRO PERRAMON	***7031**
2	EVA ARESTÉ SEBASTIÀ	***1778**

RELACIÓ D'ASPIRANTS EXCLOSOS PROVISIONALMENT:

ORDRE	NOM	DNI	Motiu
-------	-----	-----	-------





AJUNTAMENT DE FLIX

- 1 JUAN JOSÉ CLAVERIA ***8448** - No acredita la titulació mínima
GIMÉNEZ exigida.

SEGON.- Els aspirants exclosos disposen d'un termini de deu dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la seu electrònica, per a formular reclamacions o esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió. «

3.- Transcorregut el termini concedit als aspirants exclosos provisionalment per a l'esmena dels defectes, sense que hagin aportat cap documentació, en virtut de Decret de Batllia 9/2024 es va resoldre el següent:

«...**PRIMER.** A la vista de la documentació dels candidats s'aprova definitivament la relació d'aspirants admesos i exclosos:

RELACIÓ D'ASPIRANTS ADMESOS PER A LA PLAÇA DE VETLLADOR-A

ORDRE	NOM	DNI
1	LIDIA NAVARRO PERRAMON	***7031**
2	EVA ARESTÉ SEBASTIÀ	***1778**

SEGON.- Els següents aspirants no han acreditat el nivell exigít de català B1 per a la vetlladora, quedant citats el proper 12-01-24 a les 9.30 hores a les oficines de l'Ajuntament de Flix, per tal de dur a terme la prova de nivell.

En cas de no superar-la quedaran exclosos automàticament del procés selectiu.

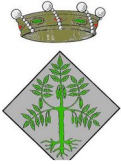
RELACIÓ D'ASPIRANTS QUE HAN DE SUPERAR LA PROVA DE CATALÀ

ORDRE	NOM	DNI
1	LIDIA NAVARRO PERRAMON	***7031**
2	EVA ARESTÉ SEBASTIÀ	***1778**

TERCER.- ...

QUART.- Convocar als/les aspirants admesos/es i als que havent-se sotmès a la prova de català del proper dia 12-01-24, la superin, per a la realització de l'entrevista personal prevista a les bases, per al proper 16-01-24 a l'hora que s'indicarà a cada candidat/a a l'Ajuntament de Flix. «





4.- Consta a l'expedient Acta del Consorci de normalització lingüística de data 12-12-23, en la qual consten els aspirants que han acreditat el nivell B1 de català exigít a les bases de la convocatòria.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Constitució del Tribunal.

El Tribunal queda constituït pels integrants que s'han esmentat anteriorment.

2.- Prova de català.

En data 12-12-23, el Consorci de normalització lingüística va emetre una Acta, que consta incorporada a l'expedient.

3.- Realització de la fase de Concurs.

Els aspirants que passen a la fase de concurs són els següents;

Plaça de vetllador/a:

Vetllador/a	
***7031**	LIDIA NAVARRO PERRAMON

La base 8a de la convocatòria estableix,

“**VUITENA.** *Sistemes de selecció i desenvolupament dels processos*”

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció és el de concurs, que consisteix a valorar, d'acord amb el barem inclòs en la convocatòria, determinades condicions:

Fins a un màxim de 55 punts

Formació: fins a un màxim de 20 punts.

1. Titulacions superiors a l'exigida en la convocatòria. Fins a un màxim de 5 punts.

2. Per cada curs de formació o perfeccionament. Fins a un màxim de 10 punts

Sense nombre d'hores o fins a 9 hores, 0,5 punts

De 10 a 19 hores, 1 punt

De 20 a 39 hores, 2 punts

De 40 a 80 hores, 3 punts

De 81 a 100 hores, 4 punts

Més de 100 hores, 5 punts





3. Acreditació nivell B2 de català: 2 punts
4. Acreditació nivell C1 de català: 3 punts

Conforme a l'article 96.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, per a la comprovació de les condicions específiques exigides per al desenvolupament del lloc de treball es podran mantenir entrevistes amb els candidats, determinants del seu nivell de formació.

2. Experiència: fins a un màxim de 15 punts.

1. Per haver prestat serveis com vetllador/a, o similar, en l'administració pública. 3 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 10 punts.
2. Per haver prestat servei com vetllador/a, o similar, en l'empresa privada. 2 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 5 punts.

En cas d'empat en la fase de concurs, s'estarà al que es disposa en l'article 44 del Reialdecret 364/1995, de 10 de març, que estableix que en cas d'empat en la puntuació s'acudirà per dirimir-ho a l'atorgada als mèrits enunciats a l'apartat primer d'aquest article segons l'ordre establert. De persistir l'empat s'acudirà a la data d'ingrés com a funcionari de carrera en el Cos o Escala des del qual es concursa i, en defecte d'això, al número obtingut en el procés selectiu.

3. Entrevista

1. Fins a un màxim de 10 punts.

Es realitzarà una entrevista personal amb els aspirants per determinar i aclarir els documents aportats, valorar les habilitats, actituds i altres competències específiques d'adequació al lloc de treball. Els aspirants que no compareguin a l'entrevista seran exclosos automàticament del procés, excepte causa justificada acceptada pel Tribunal.

4. Temps des de la darrera contractació.

1. Fins a un màxim de 10 punts, calculats de manera proporcional entre el temps transcorregut des de la darrera contractació en un Pla d'Ocupació de cadascun/a dels/ de les aspirants.»

Valorats els mèrits al·legats pels aspirants, el resultat és el següent,

Vetllador/a	Valoració formació	Titulació	Experiència	Pla ocupacional
***7031** LIDIA NAVARRO PERRAMON	0,00	3,00	3,00	0

7.- Realització de l'entrevista:

Realitzada l'entrevista el resultat de la mateixa és el següent:

Vetllador/a	Entrevista
***7031** LIDIA NAVARRO PERRAMON	10

8.- Resultat final del procés selectiu





Finalitzat el procés selectiu el resultat és el següent:

Vetllador/a	TOTAL
***7031**	LIDIA NAVARRO PERRAMON 16,00

La Base Desena de la convocatòria disposa el següent:

«DESENA. Relació d'aprovat, acreditació de requisits i formalització del contracte

Una vegada acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal farà pública la relació d'aprovat per ordre de puntuació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Aquesta relació s'eleva al President de la Corporació, perquè procedeixi a la seva aprovació.

En el moment en que s'iniciïn els tràmits per a la contractació aportaran davant l'Administració, dins del termini de deu dies hàbils des que es publiquen en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria:

- Certificat mèdic oficial de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a cobrir.

- Declaració jurada o promesa de no estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública. Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar, mitjançant declaració jurada o promesa, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

Si els aspirant proposats no presenten la documentació requerida o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser contractats.

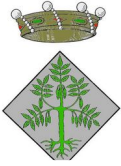
Període de prova:

Podrà establir-se un període de prova que s'iniciarà una vegada l'aspirant proposat s'hagi incorporat al lloc de treball i l'existència del qual i durada reflectir-se en el corresponent contracte de treball.

Les persones responsables de fer el seguiment del període de prova hauran d'emetre informe valorant els ítems que a continuació es determinen: capacitat de treball i rendiment professional, el sentit de la responsabilitat i l'eficiència, l'interès per l'aprenentatge, la disposició i la iniciativa, la integració en l'equip de treball i l'adequació en les seves relacions internes i externes.

Aquest període de prova forma part del procés selectiu i si alguna persona aspirant no ho superés, perdrà tots els drets derivats del procés de selecció, i es dirà en les mateixes condicions a la persona que ho segueixi en l'ordre de puntuació, sempre que hagin superat el procediment de selecció.»





AJUNTAMENT DE FLIX

En conseqüència, i atès l'establert en la base 9a que ha regit la convocatòria, aquest Tribunal acorda per unanimitat, el següent:

PRIMER.- Proposar a l'òrgan de contractació pertinent, la contractació del següent candidat, que ha obtingut la major puntuació en el procés selectiu:

Vetllador/a	
***7031**	LIDIA NAVARRO PERRAMON

SEGON.- Elevar aquest acta a la Junta de Govern de l'Ajuntament de Flix als efectes oportuns.

El President aixeca la sessió, a les 12. 35 hores del dia 16 de gener de 2023, estenent-se la present acta, que signen tots els assistents, amb mi, la secretària que en dono fe

El president del Tribunal,

La secretaria del Tribunal,

